

KAYIT SIRA NUMARASI	147511
İŞİN TANIMI	J.BKM.K.LİGİNCA ONARIM VE YENİLEŞTİRME İŞLEMLERİ İÇİN 3 KALEM KİMYASAL MALZEME V
İŞİN MİKTARI	3 KALEM
İHALENİN YAPILACAĞI YER	ANKARA J.TED.MRK.K.LİĞİ/GÜVERCİNLİK
İRTİBAT TELEFONLARI	312 510 56 66 - 67
İHALE KOMİSYONU	2'NOLU İHALE KOMİSYON BAŞKANLIĞI
İHALE TARİHİ VE SAATİ	10 Haziran 2022 Cuma 10:00:00
TESLİM YERİ	JANDARMA ANA DEPO KOMUTANLIĞI GEÇİCİ TESLİM TESELLÜMİ DEPOSU GÜVERCİNLİK/ANKARA
TEDARİK USULÜ	4734 SAYILI KİK, MADDE:3/B KAPSAMINDA MADDE:11/g DOĞRUDAN TEMİN USULÜ
İHALE DOKÜMANI	

## İHALE İLAN METNİ

UZAKTAN KUMANDALI KAPAN ALINACAKTIR.  
JANDARMA TED.MRKZ.K.LİĞİ(GÜVERCİNLİK/ANKARA) İÇİŞLERİ BAKANLIĞI JANDARMA GENEL KOMUTANLIĞI  
İhale Kayıt Numarası : 2022/549161  
İşin Adı : J.BKM.K.LİGİNCA ONARIM VE YENİLEŞTİRME İŞLEMLERİ İÇİN 3 KALEM KİMYASAL MALZEME VE FİLTRE ALIMI  
İhale Türü - Usulü : Mal Alımı - 758 SAYILI CUMHURBAŞKANI KARARININ 14/1/G MADDESİNE GÖRE DOĞRUDAN TEMİN USULÜ

1- İdarenin  
a) Adresi : BAHÇEKAPI MAH. FATİH SULTAN MEHMET BULV. ŞEHİT ORG. EŞREF BİTLİS KİŞİSİ 06797  
b) Telefon ve faks numarası : 0312510 5666-67 - 3122780567  
c) Elektronik posta adresi : jikmd01@jandarma.isk.tr  
ç) İhale / Ön Yeterlik dokümanının, görülebileceği internet adresi : www.jandarma.gov.tr

2- İhale konusu malın  
a) Niteliği, türü ve miktarı : J.BKM.K.LİGİNCA ONARIM VE YENİLEŞTİRME İŞLEMLERİ İÇİN 3 KALEM KİMYASAL MALZEME VE FİLTRE ALIMI  
b) Teslim [yeri / yerleri] : JANDARMA BAKIM KOMUTANLIĞI GEÇİCİ TESLİM TESELLÜMİ DEPOSU GÜVERCİNLİK/ANKARA  
c) Teslim [tarihi / tarihleri] : SÖZLEŞMENİN İMZALANDIĞI TARİHİ TAKİP EDEN GÜNDEN İTİBAREN 30 (OTUZ) TAKVİM GÜNÜ İÇERİSİNDE DEFATEN TESLİM EDİLECEKTİR.

3- İhalenin / Ön Yeterlik / Yeterlik Değerlendirmesinin:  
a) Yapılacağı yer : Ankara J.Ted.Mrk.K.İği Güvercinlik/Ankara 2 No.lu İhl.Koms.Bşk.İği  
b) Tarihi ve saati : 10.06.2022 - 10:00

4- İhaleye katılabilme şartları ve istenilen belgeler ile yeterlik değerlendirmesinde uygulanacak kriterler :  
4.1. İsteklilerin ihaleye katılabilmeleri için aşağıda sayılan belgeleri teklif kapsamında sunmaları gereklidir.  
4.2. Tebliğat için adres beyanı ve ayrıca irtibat için telefon ve varsa belgegeçer numarası ile elektronik posta adresi,  
4.3. Teklif vermeye yetkili olduğunu gösteren imza beyannamesi veya imza sirküleri;  
4.3.1. Gerçek kişi olması halinde, noter tasdikli imza beyannamesi,  
4.3.2. Tüzel kişi olması halinde, Şartname ekinde yer alan Tüzel Kişilerde Ortaklık Bilgilerine ve Yönetimdeki Görevlere İlişkin Son Durumu Gösterir Belge ile tüzel kişiliğin noter tasdikli imza sirküleri, (İsteklinin Anonim Şirketi olması halinde Pay Defteri ile birlikte sunulacaktır.)  
4.4. Şartname ekinde yer alan standart forma uygun teklif mektubu,  
4.5. Şartnamede belirlenen geçici teminata ilişkin standart forma uygun geçici teminat mektubu veya geçici teminat mektupları dışındaki teminatların Saymanlık ya da Muhasebe Müdürlüklerine yatırıldığını gösteren makbuzlar,  
4.6. Şartnamenin 7.2. ve 7.3. maddelerinde belirtilen, şekli ve içeriği Mal Alımı İhaleleri Uygulama Yönetmeliğinde düzenlenen yeterlik belgeleri,  
4.7. Şartnamenin ekinde yer alan, 758 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararının 9'uncu maddesinde belirtilen durumlarda olunmadığına ilişkin yazılı taahhütname,  
4.8. Vekâleten ihaleye katılma halinde, vekil adına düzenlenmiş, ihaleye katılmaya ilişkin noter onaylı vekâletname ile vekilin noter tasdikli imza beyannamesi,  
4.9. İsteklinin ortak girişim olması halinde, şartname ekinde yer alan standart forma uygun iş ortaklığı beyannamesi,  
4.10. Tüzel kişi tarafından iş deneyimini göstermek üzere sunulan belgenin, tüzel kişiliğin yarısından fazla hissesine sahip ve Kanuna göre yapılacak ihalelere ilişkin sözleşmelerin yürütülmesi konusunda temsile ve yönetime yetkili olan ortağına ait olması halinde, ticaret ve sanayi odası/ticaret odası bünyesinde bulunan ticaret sicili müdürlükleri veya yeminli mali müşavir ya da serbest muhasebeci mali müşavir tarafından ilk ilan tarihinden sonra düzenlenen ve düzenlendiği tarihten geriye doğru son bir yıldır kesintisiz olarak bu şartların korunduğunu gösteren, standart forma uygun belge,  
4.11. İhale yeterlilik kriterlerini taşıyan YERLİ İSTEKLİLER KATILACAKTIR.

4.14. İstekliler 7.1.2.2'inci maddede istenilen belgeyi Mal Alımları Uygulama Yönetmeliğinin 36'ncı maddesi ile Standart Form (Ortaklık Bilgilerine ve Yönetimdeki Görevlere)'de belirtildiği şekilde sunacaktır.  
4.15. İstekliler şartname ekinde örneği bulunan TEDARİK TAAHHÜTNAMESİNİ teklifleriyle birlikte vereceklerdir.  
4.16. 3065 sayılı KDV Kanununun 13/f maddesi gereği KDV'den muaftır.  
4.17. İhale dokümanı 10.00 TL. karşılığı idareden satın alınabilir.  
4.18. Teklifler, ihale tarih ve saatinde kadar Ankara J.Ted.Mrk.K.İği adresine elden teslim edilebileceği gibi, aynı adrese iadeli taahhütlü posta vasıtasıyla da gönderilebilir.  
4.19. Verilen tekliflerin geçerlilik süresi, ihale tarihinden itibaren en az 150 (YÜZELLİ) takvim günü olacaktır.  
4.20. Benzer iş olarak kabul edilecek işler aşağıda belirtilmiştir.  
HER TÜRLÜ MUHTELİF KİMYASAL MALZEME ALIMI İŞİ BENZER İŞ OLARAK KABUL EDİLECEKTİR.  
4.21. Bu ihaleye konsorsiyumlar teklif veremez.  
4.22. İhale saatinden önce ihalenin iptal edilmesinde idare serbesttir.  
4.23. İhaleye katılan istekli teklifini TÜRK LİRASI üzerinden verecektir. Ödemeler TÜRK LİRASI üzerinden yapılacaktır.  
4.24. Bu ihalede Katem teklif verilebilir.  
4.25. İHALE DOKÜMANI ANKARA DIŞINDAN UZAKTAN TEMİN ETMEK İSTEYEN İSTEKLİ OLABİLECEKLER, DOKÜMAN SATIŞ MEMURLUĞU 0312 510 56 25- fatihova@jandarma.gov.tr İLE İRTİBATA GEÇEREK DOLDURULMASI GEREKEN STANDART FORMLARI TEMİN EDECEKTİR.  
4.26. DOKÜMAN SATIŞ BEDELİ, JANDARMA SAYMANLIĞININ TR 08 0001 0013 9600 0010 0060 09 İBAN NUMARALI ZİRAAT BANKASI BATIKINTI ŞUBESİ "HAZİNE VE İÇ ÖDEMELER HESABINA", ALIMIN ADI / İHALE KAYIT NUMARASI/ TÜZEL KİŞİLİK İSE VERGİ NO, ŞAHİS ŞİRKETİ İSE T.C. KİMLİK NUMARASI VE ŞARTNAME BEDELİ OLDUĞU BELİRTİLEREK YATIRILACAKTIR.  
4.27. DOKÜMAN SATIŞ MEMURLUĞUNDAN TEMİN EDİLEN FORMLARIN İMZA VE KAŞELENEREK DOKÜMAN SATIŞ BEDELİNİN YATIRILDIĞINA DAİR DEKONT İLE BİRLİKTE fatihova@jandarma.gov.tr ADRESİNE GÖNDERİLMESİNE MÜTEAKİP ALIMA AİT DOKÜMAN İSTEKLİ OLABİLECEKLERİN E-POSTA ADRESİNE GÖNDERİLECEKTİR.

## AÇIKLAMALAR

İHTİYAÇ LİSTESİ İHALE DOKÜMANINA EKLENMİŞTİR.

İHALE DOKÜMANI ANKARA DIŞINDAN UZAKTAN TEMİN ETMEK İSTEYEN İSTEKLİ OLABİLECEKLER, DOKÜMAN SATIŞ MEMURLUĞU 0312 510 56 25- fatihova@jandarma.gov.tr İLE İRTİBATA GEÇEREK DOLDURULMASI GEREKEN STANDART FORMLARI TEMİN EDECEKTİR.

ALIM İLE İLGİLİ SORULARINIZ İÇİN İRTİBAT NUMARASI : 0312 510 56 53

## İHALE SONUCU

NOT : BU SAYFADA YAYINLANAN BİLGİLERİN HUKUKİ VE MALİ SORUMLULUĞU BULUNMAMAKTA OLUP, İHALE DOSYASINDAKİ BİLGİLER ESAS ALINACAKTIR.